

RÉSEAU

GESTION DES
COMPÉTENCES

CERCLES DE
DÉVELOPPEMENT

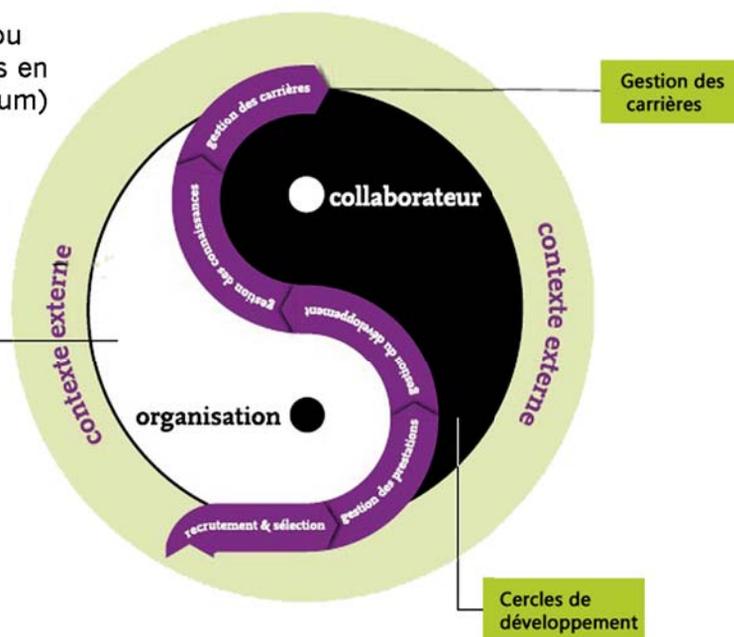
PROGRAMME
2013

ATELIERS

Quoi?
 Explorer et apprendre des techniques ou des méthodes. Partager vos expériences en petits groupes (15 participants maximum)

Pour qui?
 Les personnes qui gèrent et utilisent les processus RH traités lors des ateliers

Quand/Où?
 Les jeudis de 13h30 à 16h30
 SPF Personnel et Organisation
 Rue de la Loi 51 à 1040 Bruxelles



La Gestion des compétences constitue la base pour les processus ressources humaines tels que le recrutement et la sélection, l'intégration des nouveaux collaborateurs, ... Ces processus soutiennent le développement de l'organisation et des individus, et interagissent au sein d'un environnement externe en constante évolution. Le schéma illustre toutes ces interactions*.

ATELIERS

DATE

Pourquoi et comment utiliser les compétences dans les Cercles de développement?

Mars 2013

Pourquoi et comment utiliser les compétences dans la gestion des carrières ?

Mai 2013

Comment construire les profils de compétences ?

Novembre 2013

*Source: Manuel Gestion des compétences au sein de l'Administration fédérale (www.fedweb.belgium.be)

RÉSEAUX



Quoi?

Échanger sur vos besoins et partager des informations sur des thèmes liés aux Cercles de développement (CD) et à la Gestion des compétences (GC), notamment au travers de témoignages



Pour qui?

Les membres des réseaux Gestion des compétences et Cercles de développement



Quand/Où?

Les mardis de 9h30 à 12h30 (excepté le 19 février - 9h30 à 16h)
SPF Personnel et Organisation
Rue de la Loi 51 à 1040 Bruxelles

RÉSEAUX

DATE

Réseau GC/CD A la découverte des bonnes pratiques

19 février 2013

Réseau GC/CD

14 mai 2013

Réseau GC/CD

15 octobre 2013

GROUPES MATURITÉ



Quoi?

Explorer ensemble des thèmes spécifiques qui répondent à vos besoins suite aux résultats de l'enquête 2012 et déterminer un plan d'action pour l'utilisation des Cercles de développement comme outil de management



Pour qui?

Les responsables Cercles de développement et les membres de leur équipe



Quand/Où?

Les jeudis de 14h à 16h
SPF Personnel et Organisation
Rue de la Loi 51 à 1040 Bruxelles



GROUPES MATURITÉ

DATE

Optimizing

17 janvier & 6 juin 2013

Managed

17 janvier & 6 juin 2013

Defined

24 janvier & 13 juin 2013

Repeatable

24 janvier & 20 juin 2013

Initial

31 janvier & 27 juin 2013

C'EST VOUS QUI LE DITES!

“Les réunions sur l’indice de maturité permettent d’échanger nos expériences, mais aussi de recevoir des conseils et d’introduire des bonnes pratiques dans nos organisations. J’ai ainsi pu améliorer la gestion des cercles de développement dans ma propre organisation”.

Igo Cousserier
Office national des Vacances annuelles

“Hyper enrichissant de par les nombreux échanges d’expériences professionnelles, les approches théoriques et les mises en situation, ...”

Raphaël Verpoorten
Institut scientifique de la Santé publique

“Les différents ateliers m’ont permis de découvrir des méthodes facilitant l’introduction des compétences dans divers processus RH mais aussi d’échanger avec des collègues d’autres organismes sur nos pratiques respectives et de partager nos expériences”.

Muriel Urbain
Office central d’Action sociale et culturelle Défense

“Nous sommes parfois très nombreux, parfois un peu moins, mais chaque réunion est l’occasion d’échanger avec nos homologues des autres organisations et cela permet d’ouvrir nos horizons. En effet, chacun repart avec son petit panier rempli d’idées, de partage, de nouvelles rencontres... un bon moyen de ne pas rester dans son coin et d’agrandir le cercle... ”

Audrey Masquelier
SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au développement



LE + POUR VOUS



Participer à ces activités est intéressant à plusieurs titres:

- vous optimisez la Gestion des compétences et l'application des Cercles de développement au sein de votre organisation,
- vous partagez vos expériences avec vos collègues,
- vous êtes en contact avec d'autres organisations,
- vous développez vos compétences et en faites profiter votre organisation.



Vous recevrez, au plus tard un mois avant chaque activité, **une invitation** vous précisant la date, le lieu de l'activité et les modalités d'inscription et **un agenda**.

Pour assurer une plus grande interactivité, les **ateliers** regroupent **maximum 15 participants**. **Partagez l'information** avec les personnes de votre organisation impliquées dans le processus traité de manière à ce que celles-ci puissent s'inscrire. Pour des raisons d'organisation, l'inscription est **obligatoire**.

Outils et services à votre disposition:

- **Crescendo**: un outil convivial de soutien à la Gestion des compétences et aux Cercles de développement,
- **Espace de partage de documents** et d'échange à distance: **beConnected** (avec eID ou le token fonctionnaire) et **Fedweb** reprenant les outils et les documents de références (dictionnaire des compétences, livres des profils de compétences, manuels, guides méthodologiques, fils conducteurs,...),
- **Conseil et accompagnement** par l'équipe GC/CD de la Direction générale Développement de l'Organisation et du Personnel du SPF Personnel et Organisation.

PLUS D'INFOS

Gestion des compétences: cm_gc@p-o.belgium.be

Cercles de développement: cd_oc@p-o.belgium.be

www.fedweb.belgium.be

<https://beconnected.belgium.be>

