## Een CoP-ledenenquête uitvoeren

|  |  |
| --- | --- |
| **Dienst** | Uitvoeren van een online enquête bij de leden van een CoP |
| **Domein** | Kennisbeheer |
| **Synoniemen** | CoP, communities of practice, leernetwerken, lerende netwerken, netwerken, communities |
| **Bondige omschrijving** | De FOD P&O begeleidt je in het volledige proces van een ledenbevraging: van het opzetten van een enquête tot het opleveren van een gedetailleerd resultatenrapport en eventueel de begeleiding bij de opmaak van een actieplan. |
| **Doelgroep** | Coördinator(en) van een CoP |
| **Doelstelling** | Voeren van een online enquête die de tevredenheid meet van de leden van een CoP en peilt naar de meerwaarde die zij ervaren. De coördinator van de CoP kan op basis van het evaluatierapport pistes voor verbetering uitwerken |
| **Uitgebreide omschrijving** | De FOD P&O   * helpt je bij het bepalen van de aanpak voor de enquête * voert de online enquête uit * levert een rapportering met de resultaten * helpt je bij het opmaken van een actieplan   Voor een diepgaandere analyse raden we aan om ook het [kompas](http://www.fedweb.belgium.be/nl/publicaties/km_cop_analysekit) in te vullen. Ook hierbij begeleidt de FOD P&O je. |
| **Aanpak** | De concrete aanpak wordt bepaald tijdens een eerste verkennend gesprek met de projectleider van de organisatie en wordt vervolgens vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst. |
| Doorlooptijd | De voorbereiding van een enquête duurt hoogstens een maand, vanaf het eerste verkennend gesprek.  Vervolgens staat de enquête 2 weken online.  De oplevering van een globaal rapport volgt uiterlijk een maand na het afsluiten van de enquête. |
| **Kostprijs** | Gratis |
| **Voorwaarden en afspraken** | * De FOD P&O vindt het belangrijk dat er een **projectleider** is bij de klant waarmee als partners kan samengewerkt worden. De projectleider heeft dus voldoende slagkracht (mandaat, tijd, middelen, collega’s waarop hij een beroep kan doen) nodig. * De enquête wordt uitgevoerd voor CoP’s met **minstens 20 leden.** * De enquête is een **standaard**model. De vragen en antwoordschalen kunnen niet aangepast worden. * De enquête is een middel tot het uitwerken van verbeteracties. Een engagement om een **actieplan** uit te werken en te implementeren is een absolute vereiste. * Wij garanderen de respondenten een **vertrouwelijke** behandeling van hun antwoorden, zodat ze in alle openheid kunnen antwoorden. De organisatie ontvangt een rapport met geaggregeerde resultaten, maar heeft geen toegang tot de dataset met individuele antwoorden. * FOD P&O en de betrokken organisatie maken na het project een **evaluatie** over het project zodat geleerde lessen kunnen herbruikt worden in toekomstige projecten. |
| **Dienst** | DG Organisatie- en personeelsontwikkeling |
| **Contact** | km@fedweb.belgium.be |
| **Website** | <http://www.fedweb.belgium.be/nl/over_de_organisatie/kennismanagement/cop> |
| **Aanverwante producten en diensten** | Gids ‘[Samen leren en creëren](http://www.fedweb.belgium.be/nl/publicaties/km_cop_gids)’  [Analysekit CoP](http://www.fedweb.belgium.be/nl/publicaties/km_cop_analysekit)  [Tools CoP](http://www.fedweb.belgium.be/nl/publicaties/km_cop_tools)  [Word enquête](http://www.fedweb.belgium.be/sites/default/files/CoP%20Enquete%20voor%20leden_0.docx) |