Template scénario réunion kick-off

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Timing | Quoi? | Objectif? | Comment? | Qui? + matériel |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |



|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Exemple d’un point de l’agenda:** | | | | |
| 15’ | Premiers contacts  (niveau professionnel)  Fonction ?  Organisation ?  Expérience ? Expliquer  brièvement le projet  sur lequel on travaille  pour le moment ? | Faire  connaissance  sur le fond : qui  travaille dans  quels domaines et  depuis combien  de temps | Chaque  participant  complète la fiche  Discussions en  petit groupe  Mettre les infos à  disposition par la  suite | Animation Lieve +  copies template  fiche + matériel  d’écriture |